Au Relais Services Publics, vous trouverez :

Un animateur pour vous aider dans vos démarches. Il sait où chercher les informations et possède des contacts dans chaque administration partenaire. Il est formé à l'utilisation de l'outil informatique et pourra vous aider à utiliser le matériel mis à votre disposition…

Des documents et formulaires officiels fournis par les partenaires,

Des informations ou des contacts qui vous permettront d'avancer dans vos démarches…

Plusieurs ordinateurs reliés à Internet pour vos recherches et vos démarches en ligne. Ils sont équipés d'une imprimante pour imprimer vos attestations, CV…

Un téléphone pour joindre les plates-formes d'accueil téléphoniques de nos partenaires…

Des animations ponctuelles ou ateliers en collaboration avec nos partenaires.

Votre Relais : Mode d'emploi

Vous cherchez une information administrative, vous êtes en recherche d'emploi…
N'hésitez pas ! Le Relais Services Publics est ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 12h.

Adresse :
3, rue Charles Gérome
88270 DOMPAIRE
☏ 03.29.65.96.92

Heures d'ouverture :
Lundi, mardi, mercredi, jeudi et vendredi
08h30-12h00

La maison
DES SERVICES PUBLICS ET DE L'EMPLOI

Pays d'Epinal
Coeur des Vosges

Relais Services Publics
de
Dompaire
Communauté de Communes du Secteur de Dompaire

CC secteur Dompaire

Relais Services Publics

Votre point de contact
avec toutes les administrations

Vous êtes un demandeur d'emploi, un jeune ou un bénéficiaire du RSA (en recherche de formation ou d'insertion professionnelle) un employeur, un créateur d'entreprise, un salarié, un allocataire…
Les partenaires du RELAIS SERVICES PUBLICS animent des permanences régulièrement dans nos locaux, à savoir :

SANTE - SOCIAL

Caf

Accès direct avec un technicien conseil de la caisse d'Allocations familiales

CPAM

Relais avec l'Assurance Maladie pour toutes prestations

EMPLOI FORMATION

POLE EMPLOI

Ateliers
(sur rendez-vous)

MISSION LOCALE

(sur rendez vous)

SAP
SERVICE D'AMORÇAGE DE PROJET

Aide et conseil
à la création d'entreprise
(sur rendez-vous)

Exemples de services accessibles au Relais

Emploi (Pôle Emploi, Mission Locale)

Réaliser votre inscription en tant que demandeur d'emploi,
Actualiser votre situation à pôle emploi,
Suivre vos paiements,
Consulter les offres d'emploi,
Créer votre espace personnel pour recevoir les offres par mail et postuler en ligne,
Accéder à des conseils pour vos recherches d'emploi,
Rédiger votre CV et lettre de motivation.

Prestations et aides sociales (Assurance Maladie, Allocations Familiales, MSA)

Accéder à votre espace personnel (Caf, MSA),
Créer votre compte Ameli (CPAM),
Déclarer vos ressources,
Obtenir un relevé de carrière,
Consulter vos remboursements,
Demander une attestation de carte vitale,
Faire une simulation d'aide au logement (Caf)…

Démarches administratives

Obtenir des informations et formulaires liés aux permis de conduire et cartes grises,
Obtenir un certificat de non-gage par Téléc@rtegrise,
Obtenir un extrait de casier judiciaire (n°3),
Payer une amende,